

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ХОХЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» САРГАТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(МБОУ «Хохловская СШ»)

П Р И К А З

от 9 января 2025 года

№ 4

с. Хохлово

**О проведении оценочных процедур
во втором полугодии 2024-2025 учебного года**

В соответствии с письмом Министерства Просвещения России № СК-228/03 от 06 августа 2021 года, письмом Рособрнадзора № 01-169/08-01 от 06 августа 2021 года «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях», распоряжением Министерства образования Омской области от 22.08.2024 г. № Р-24-2074 «О проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Омской области в 2024/2025 году», в целях получения объективной информации о результатах качества обучения,

приказываю:

1. Утвердить График оценочных процедур на второе полугодие 2024-2025 учебного года (Приложение 1)
2. Назначить ответственного за проведение мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ в МБОУ «Хохловская СШ» в 2024-2025 учебном году Гайд М.В. – зам. директора по УВР.
3. Ответственным и учителям-предметникам при планировании единого графика оценочных процедур учитывать следующие рекомендации:
 - 3.1 проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;
 - 3.2 не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
 - 3.3 не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
 - 3.4 исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
 - 3.5 при проведении оценочной процедуры проводить анализ работ, разбор ошибок, обрабатывать выявленные проблемы, повторять и закреплять материал.
4. Разместить график проведения оценочных процедур на официальном сайте МБОУ «Хохловская СШ» в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Документы».
5. Вносить изменения в График оценочных процедур по мере необходимости.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы:

Шукин А.А.